

**Stadgar för Hem och Skola**

**Degeröskolan r.f.**

1 #

Namn och hemort

Föreningens namn är Hem och Skola Degeröskolan r.f. och dess hemort Helsingfors. Föreningen är partipolitiskt och religiöst obunden.

2 #

Föreningens ändamål och verksamhet

Föreningens ändamål är att

- 1) främja samarbetet mellan Degerö lågstadieskola och elevernas hem;
- 2) stöda skolan och hemmen i deras strävan att ge barnen en god uppväxtmiljö;
- 3) arbeta för att syftet med 2 # grundskolelagen (476/83) nås;
- 4) företräda föräldraopinionen i skolfrågor.

För att nå sitt syfte samarbetar föreningen med skolans officiella organ samt bedriver informationsverksamhet; ordnar diskussionsmöten, kurser, seminarier, utflykter och studiebesök.

3 #

Finansiering av verksamheten

Föreningens verksamhet finansieras genom statliga och kommunala anslag samt medlemsavgifter.

Föreningen får ta emot gåvor och testamenten samt med vederbörligt tillstånd sälja märken och liknande, anordna basarer, fester, lotterier och penninginsamlingar.

4 #

Medlemmar och medlemsavgift

Till föreningen kan ansluta sig föräldrar till elev samt lärare i skolan samt andra som är intresserade av föreningens verksamhet.

Den årliga (anslutnings- och) medlemsavgiftens storlek fastställs av årsmötet.

Medlem som underlåter att betala sin medlemsavgift kan av styrelsen uteslutas ur föreningen. Erhållna medlemsrättigheter bibehålls.

5 #

### Styrelsen

Föreningens angelägenheter handlas av en styrelse som består av en ordförande och 6-8 ordinarie medlemmar samt suppleanter för dessa. Ordföranden och styrelsemedlemmarna (samt suppleanterna) utses vid årsmötet enligt 2 stycket i denna paragraf.

Ordföranden, som skall vara förälder till elev i skolan väljs för ett år och kan återväljas högst två gånger. I styrelsen skall varje klass vara representerad av minst en förälder till elev i skolan. Minst en styrelsemedlem bör vara lärare.

Styrelsens verksamhetsperiod är tiden mellan årsmötena. Styrelsemedlemmarna väljs på ett år. Styrelsemedlem kan återväljas högst en gång.

Styrelsen utser inom sig vice ordförande och huvudklassombud samt (inom eller utom sig) en sekreterare, en kassör och övriga funktionärer.

6 #

### Styrelsemöte

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden eller, vid förfall för honom, av vice ordföranden, när han finner att styrelsemöte behövs eller när minst 2 styrelsemedlemmar kräver det.

Styrelsen är beslutförd när minst hälften av medlemmarna, ordföranden eller vice ordföranden inberäknade, är närvarande. Ärendena avgörs med enkel röstövertikt. När rösterna faller lika avgör ordförandens röst. Vid val avgör dock lotten.

Föreningens medlemmar har närvaro och yttranderätt, men ej rösträtt vid föreningens styrelsemöte.

7 #

### Tecknande av föreningens namn

Föreningens namn tecknas av ordföranden eller vice ordföranden tillsammans med sekreteraren eller kassören.

8 #

### Verksamhetsår och räkenskaper

Föreningens verksamhetsår och räkenskapsperiod är den 1 september till den 31 augusti. Om bokföring stadgas i bokföringslagen (655/73).

Bokslut jämte nödiga handlingar och styrelsens årsberättelse skall tillställas revisorerna senast två veckor före årsmötet. Revisorerna skall ge sitt skriftliga utlåtande till styrelsen senast en vecka före årsmötet.



Föreningens möten sammankallas av styrelsen. Möteskallelse skall utfärdas senast sju dagar för mötet, antingen skriftligt till alla medlemmar eller genom annons i någon dagstidning som utkommer på föreningens hemort.

10 #

#### Föreningens möten

Föreningens årsmöte hålls årligen inom september månad på dag som styrelsen bestämmer.

Extra föreningsmöte hålls när styrelsen finner anledning föreligga eller när minst (1/10) av medlemmarna skriftligen kräver detta av styrelsen för behandling av angivet ärende. Möte skall hållas inom 20 dagar räknat från den tidpunkt när kravet framfördes. Vid föreningens möte har varje medlem en röst. Beslut fattas med enkel röstövertikt, om inte annat bestäms i 12 #. Om rösterna faller lika, avgörs val av lotten, men i övriga ärenden blir ordförandens åsikt mötets beslut.

11 #

#### Ärenden vid årsmötet

Vid föreningens årsmöte behandlas följande ärenden:

- 1) Mötets öppnande.
- 2) Val av ordförande, sekreterare, två protokolljusterare (och två rösträknare) för mötet.
- 3) Konstaterande av mötets lagenlighet och beslutförhet.
- 4) Godkännande av arbetsordning för mötet.
- 5) Bokslut, årsberättelse och revisorernas utlåtande.
- 6) Fastställande av bokslut och beviljande av ansvarsfrihet för styrelsen och andra redovisningsskyldiga.
- 7) Fastställande av verksamhetsplan och budget samt (anslutnings- och) medlemsavgiftens storlek.
- 8) Val av ordförande och övriga medlemmar i styrelsen.
- 9) Val av två revisorer och två suppleanter för dem.
- 10) Övriga ärenden som har nämnts i möteskallelsen.

Om föreningsmedlem önskar att något ärende skall behandlas på föreningens möte, skall han skriftligt anmäla därom till styrelsen i så god tid att ärendet kan tas med i möteskallelsen.

12 #

Ändring av stadgarna och upplösning av föreningen

Beslut om stadgeändring eller om upplösning av föreningen skall vid föreningsmöte omfattas av minst 3/4 av de avgivna rösterna. Möteskallelsen skall innehålla omnämmande om att fråga om stadgeändring eller upplösning av föreningen kommer att behandlas.

När föreningen upplöser sig skall dess medel användas för att främja föreningens ändamål på det sätt som besluts av det möte som beslutar om upplösningen. Om föreningen upplöses, används dess medel för samma ändamål.