Hem och skola, Degeröskolan r.f. PROTOKOLL möte 3 2016/2017

23.1.2017

STYRELSEMÖTE

Tid måndagen den 23 januari 2017, kl. 18.00-19.30

Plats Degerö lågstadieskola, matsal

Närvarande

Heidi Lithén  
Niklas Rönnberg   
Tina Koski  
Mattias Wickholm  
Nina Wendelin  
Tom Nyström  
Mira Ihalainen  
Camilla Kåla  
Emma Holmström (lärarrepresentant)

§ 1 Mötets öppnande

Heidi Lithén öppnade mötet kl. 18.07

§ 2 Föregående mötesprotokoll

Det föregående mötesprotokollet godkändes och undertecknades.

§ 3 Ekonomin  
Niklas redogjorde för ekonomin. För tillfället finns det 10964 € på kontot   
varav 1735 € är pengar till midvinterfesten. Det finns alltså ca 8700 € till förfogande. 47 personer har betalat medlemsavgiften.

§ 4 Stipendier  
Enligt Lena Koski meddelar Kulturfonden i mars-april vem som fått stipendier. Summan som ansökts var 600€.

Stipendiet som Brita Maria Renlunds minne beviljat för allaktivitetsplanen för 20000 € ska redovisas inom kort. Heidi tar hand om redovisningen så fort den elektroniska blanketten fungerar.

Pro Juventute Nostra beviljade 1000 € för rast redskap. Redskapen har inte ännu anskaffats, men Tom köper dem under februari. Camilla har hämtat tennisracketarna till skolan som hon fick som sponsring samt bollar.

Svenska Folkskolans Vänner har ansökningstid i februari. De har brukat bevilja ca 300 € för litteratur anskaffningar. Lärarna funderar på om det finns någon litteratur de behöver och hör av sig så snart som möjligt. Det diskuteras om e-litteratur och elektroniska böcker och eventuella problem gällande upphovsrätten. Det blir tal om E- skolan, ett e-bibliotek som ger ut licenser just till detta ändamål. Heidi kollar läget med E- skolan.

Pro Juventute Nostras ansökningstid är i mars. Det talas om vad stipendiet kunde användas till. Det kommer upp förebyggande av mobbning t. ex i form av drama. Kiva- skolan tas också upp, eftersom den kommer att vara avgiftsbelagd fr. o. m det här året. Eftersom styrelsen inte hade en åsikt om saken, bestämdes att Elevkåren kunde få till uppdrag att fundera ut hur de kunde öka skoltrivseln. Summan som beviljades de tidigare året var 1000 €.

§ 5 VISA – processen – på gång

VISA- processen kommer att ändras fr. o. m hösten på följande sätt: åk 4 och åk 3 tar hand om julcaféet medan åk 5 kommer att ordna Öppet hus café. Om det någon gång är aktuellt att ordna bara en julfest, kan det vara bra att kolla hur åk 3 och 4 delar då ansvaret.

Fr. o. m hösten ordnas också en Klassföräldrafrukost där klassföräldrarna får bekanta sig med varandra. Meningen är att de ska så snabbt som möjligt få all väsentlig information så att de kan köra i gång verksamheten. Det diskuterades också om att eventuellt digitalisera alla viktiga papper för att göra arbetet enklare och mer lätt tillgängligt.

Midvinterfesten är på gång och ordnas i början av februari. Det har kommit bra med anmälningar och dessutom har alla i styrelsen anmält sig.

Vinterdagen kommer att ordnas lö 11.2 kl. kl. 10.30- 13 i Hertonäs. Mera information kommer senare. Åk 1 föräldrar fick positiv respons av deras tillvägagångssätt. De hade använt sig av en elektronisk enkät som de utnyttjat i fördelningen av uppgifterna och ansvaret mellan föräldrarna. Enkäten som de använt var my.surveypal.com

Åk 5 kommer att ordna Elevcafé. Eleverna får gå hem till familjer som ställt upp och baka varefter de säljer bakverken i skolan. Alla elever har fått ta med 2 € till skolan för att sedan köpa bakverken. Det diskuteras om att elevcaféet i fjol var mer föräldraledd och att eleverna kunde det här året ta mer initiativ. De kunde göra upp en inköpslista, räkna ut summan på varorna och själva gå till butiken för att handla produkterna. De talades också om att öka summan som eleverna får ta med till skolan till 3 €.

§ 6 Styrelseärenden

Föreläsningen med Christoph Treier är den 15.2. Klockslaget är ännu osäkert, kl. 18-20 har föreslagits men det väntar på bekräftelse av Christoph. Det bestämdes att det ska göras reklam för evenemanget. Carina har lovat göra en pappersreklam som klassföräldrarna kan sprida och som kan sättas upp på Facebook. Inga anmälningar kommer att tas och trakteringen kommer att vara enkel, kaffe, te och något sött t. ex kex.

Styrelsen ordnar Disco fre 3.3 till åk 3-6. Heidi har kollat med AV-lainaamo gällande utrustningen, därifrån hyrs lampor. Samma dj kommer att bokas om bara möjligt. Det diskuterades att musiken hade fått lite kritik förra gången, så för att förbättra saken skulle barnen få ge sina önskemål gällande musiken i god tid. Serveringen var en succé förra gången och det talades om att köra med samma produkter popcorn, limu, pillimehu, lösgodis som man sätter i påsar och mockarutor. Dessutom kommer Heidi att fixa en elektronisk enkät för discot för att smidigare dela ut uppgifterna och ansvaret mellan föräldrarna.

Stafettkarnevalen ordnas i maj i Alberga. Det diskuterades om hur föreningen kunde bidra, kanske hyrd buss, hejarklack och utrustning till dem? Styrelsen gav som uppdrag till lärarna att höra av sig så snart som möjligt gällande eventuellt behov och intresse.

Det hade kommit en förfrågan gällande Popcornmaskinens uthyrning. Styrelsen var ense om att uthyrning i fortsättningen passar bra, men att inte nu göra någon vidare reklam om saken. Betalningen skulle skötas med ”bytes” mentalitet. Alla föreningens medlemmar får gärna också låna maskinen vid behov.

Föreningens stadgar kommer att uppdateras. Heidi skannar de gamla och skickar Förbundet Hem och skolas modell stadgar till styrelsen, så att de som är intresserade kan jämföra och ta ställning. Om modell stadgarna godkänns tas de i bruk, men i fall inte ordnas ett extra möte för genomgången och formuleringen av stadgarna.

Nyckeln kommer att förvaras hos Heidi. Izettle kortläsaren finns i bombskyddet. Kassaskrinet har en botten kassa på 30 €. Skolsekreteraren Tina skulle beställa nyckeln till förrådet.

För kännedom: Heidi har träffat östra distriktets Hem och Skola ordförande (Nordsjö, Botby, Brändö och Östersundom) och kommit överens om en träff i februari för alla styrelsemedlemmar. Meningen är att föräldrarna skulle vara mer medvetna om verksamheten redan före högstadiet börjar och på det sättet få dem mer engagerade och öka delaktigheten.

§ 7 Lärarnas hälsningar

Vinterfriluftsdagen ordnas den 14.2 kl. 08-15 i skidcentret Talma. Skolan skulle behöva understöd av föreningen på 15 € / barn sammanlagt 1835 € för inträde till Snöparken. Eleverna skulle då få välja mellan en avgiftsbelagd aktivitet, att åka slalom eller snowboard eller ett gratis alternativ för barnen, att gå till Snöparken. Liftkortet kostar därutöver 7 € och uthyrning av utrustning 15 €. Styrelsen godkänner förslaget. Dessutom föreslås det att föreningen kunde bidra dessutom med skidskola för dem som inte har åkt tidigare. Lärarna skall så snart som möjligt reda ut intresset. Budgeten för det skulle vara max 500€.

Åk 5 åker 24.1 till Solvalla. Susse har frågat i fall föreningen kunde stå för kostnaderna för hälften av den hyrda bussen, pris 180€. Styrelsen godkänner förslaget.

Xylitol tabletterna är slut. Heidi beställer mera. Det beställdes förra gången i september och kostnaden var 300 €.

§ 8 Övriga ärenden   
   
 Regionträffen med Miriam Kalland ordnas den 7.2. Alla är välkomna!

Åk 6 skall på klassresa till Vierumäki i maj vecka 21-22. Budgeten var förra året ca 1300 €. Styrelsen godkänner användningen av ungefär samma summa i år också.

Nästa möte ordnas den 27.2 kl. 18.00 i skolans matsal.

§ 9 Mötet avslutas kl. 19. 35

Heidi Lithén Mira Ihalainen  
 ordförande för mötet sekreterare för mötet